**Preparación para
la concepción, el embarazo
y el parto**

*Presentación de educación comunitaria*

**Agenda del presentador**

**Insertar fecha de presentación**

**Insertar hora de presentación**

**Insertar información de ubicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tiempo | Tema | Descripción |
| 5 minutos | **Bienvenida, presentación y resumen del orden del día** | * Preséntese usted mismo, a la organización y su experiencia con el tema
* Repase las tres ideas clave que los asistentes conocerán al final de la presentación
* Revise brevemente la agenda o el calendario
 |
| 10 minutos | **Presentación de la información** | * Proporcionar información centrada en las tres ideas clave:
	+ Preparación para el embarazo
	+ Asegurar un embarazo saludable
	+ Preparación para el parto
 |
| 6 minutos | **Actividad de participación** | * **Pensar, participar y compartir**:¿Qué piensas hacer en los próximos 30 días a partir de lo aprendido hoy?
* **Discusión grupal:** ¿Hay algo que haya aprendido hoy que no haya considerado y que le haya resultado especialmente útil?
* **Reflexión:** ¿A quién recurrirá si tiene preguntas o necesita ayuda en la preparación para el embarazo o el parto?
 |
| 4 minutos | **Recursos locales** | * El facilitador comparte algunos recursos locales que están disponibles
 |
| 5 minutos  | **Cierre** | * Los participantes hacen preguntas y el presentador responde
* El presentador agradece a los asistentes y concluye la reunión
 |

****

Maternal Health Network del Condado de San Bernardino

Esta información está disponible en parte gracias al apoyo de la Maternal Health Network del Condado de San Bernardino.

Publicado en 2022. Para conocer más sobre la MHN, visite nuestro sitio web en [www.maternalhealthnetworksb.com](http://www.maternalhealthnetworksb.com).