**Preparación de un hogar seguro**

*Presentación de educación comunitaria*

**Agenda del presentador**

**Ingresar fecha de presentación**

**Ingresar hora de presentación**

**Ingresar información de ubicación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Duración | Tema | Descripción |
| 5 minutos | **Bienvenida, introducción y resumen de la agenda** | * Presentación, descripción de la organización y la experiencia con el tema.
* Revisión de las tres fundamentales que se darán a conocer a los participantes al final de la presentación.
* Revisión de la agenda o programación.
 |
| 12 minutos | **Presentación de Información** | * Brindar la información centrada en los tres temas principales:
	+ Hacer un plan.
	+ Prepararse emocionalmente.
	+ Identificar y acceder a su sistema de apoyo.
 |
| 5 minutos | **Actividad de participación** | * **Pensar-colaborar-compartir**: Los participantes se organizan en pares y reflexionan sobre una pregunta clave (por ejemplo, ¿cuál fue la idea más importante que aprendió durante la presentación?).
* **Discusión en grupo:** Los participantes desarrollan un debate en grupo sobre si han aprendido algo nuevo hoy que puede haber sido una sorpresa.
* **Reflexión:** Los participantes consideran brevemente con quien se comunicarían para obtener apoyo si lo necesitaran.
 |
| 5 minutos | **Preguntas** | * Los participantes hacen preguntas y el presentador responde.
 |
| 3 minutos  | **Cierre** | * El presentador agradece a los asistentes y ofrece recursos adicionales sobre el tema.
 |

****

Esta información está disponible en parte por el apoyo de la Maternal Health Network of San Bernardino County.

Publicado en 2021. Para obtener más información sobre la MHN, visite nuestro sitio web en [www.maternalhealthnetworksb.com](http://www.maternalhealthnetworksb.com).